# Formulář pro uplatnění reklamace

(vyplňte tento formulář a odešlete jej zpět pouze v případě, že chcete reklamovat zboží v zákonné době. Formulář je třeba vytisknout, podepsat a zaslat naskenovaný na níže uvedenou e-mailovou adresu, případně jej vložit do zásilky s vráceným zbožím).

**Adresát (prodávající):**

Internetový obchod: *www.notebooky-nejlevneji.cz*

*Společnost: DUK-PC, s. r. o.*

*Se sídlem: Slovákova 10, Brno 602 00*

*IČ: 28347455*

*E-mailová adresa: info@notebooky-nejlevneji.cz*

*Telefonní číslo: +420 776 88 50 50*

**Spotřebitel:**

Moje jméno a příjmení:

Moje adresa:

Můj telefon a e-mail:

**Uplatnění práva z vadného plnění (reklamace)**

Vážení,

dne *\_\_\_\_\_\_\_\_\_* jsem ve Vašem obchodě *\_\_\_\_\_\_\_* vytvořil/-a objednávku (specifikace objednávky viz níže). Mnou zakoupený produkt však vykazuje tyto vady *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.* Požaduji vyřídit reklamaci následujícím způsobem: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.* Zároveň Vás žádám o vystavení písemného potvrzení o uplatnění reklamace s uvedením, kdy jsem právu uplatnil, co je obsahem reklamace spolu s mým nárokem na opravu/výměnu, a následně potvrzení data a způsobu vyřízení reklamace, včetně potvrzení o provedení opravy a době jejího trvání *(v případě, že se jedná o opravu, nikoliv výměnu).*

1. **Datum objednání** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***datum obdržení** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*
2. **Číslo objednávky:**
3. **Peněžní prostředky za objednání, případně i za doručení, byly zaslány způsobem** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***a budou navráceny zpět způsobem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
4. **Jméno a příjmení spotřebitele:**
5. **Adresa spotřebitele:**
6. **Email:**
7. **Telefon:**

 **V** *(zde vyplňte místo)*, **Dne** *(zde doplňte datum)*

 ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Jméno a příjmení spotřebitele, podpis**

**Seznam příloh:**

1. Faktura za objednané zboží č.

***Obecná poučení k uplatnění reklamace***

*Zakoupení věci jste jakožto spotřebitel povinen prokázat předložením kupního dokladu, případně jiným, dostatečně věrohodným způsobem.*

*Jakožto spotřebitel nemůžete uplatnit práva z vad, které jste sám způsobil nebo o kterých jste při koupi věděl. Stejně tak i u vad, pro které jsme s Vámi, jakožto prodávající a spotřebitel, dohodli snížení ceny. Neodpovídáme ani za běžné opotřebení věci.*

Reklamace musí být uplatněna nejpozději v 24měsíční lhůtě u nových notebooků, 12 měsíců u repasovaných. Reklamaci je třeba uplatnit bezodkladně, aby nedošlo k rozšíření vady a v jejím důsledku k zamítnutí reklamace. Včasným oznámením vady poté, co se objeví, si můžete zajistit bezproblémové vyřízení reklamace.

Reklamace je vyřízena teprve tehdy, když Vás o tom vyrozumíme. Vyprší-li zákonná lhůta, považujte to za podstatné porušení smlouvy a můžete od kupní smlouvy odstoupit.